ROMANIA

JUDETUL NEAMT

CONSILIUL LOCAL BOZIENI

HOTARARE

**Nr. 53 din 18.11.2022**

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a aparatului de specialitate al primarului comunei Bozieni, judetul Neamt

Consiliul Local al comunei Bozieni, judetul Neamt;

Luând în dezbatere referatul de aprobare prezentat de domnul primar Arghiropol Octavian -Danut , prin care se propune actualizarea Regulamentului de organizare și funcționare a aparatului de specialitate al primarului comunei Bozieni, înregistrat la nr. 5238 din 16.11.2022;

Având în vedere Raportul de specialitate al secretarului general al comunei prin care se propune actualizarea Regulamentului de organizare și funcționare a aparatului de specialitate al primarului comunei Bozieni;

Văzând rapoartele de avizare ale comisiilor pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, administrarea domeniului public şi privat al localităţii, agricultură, gospodărie comunală, protecţia mediului, servicii şi comerţ, al comisiei pentru învăţământ, culte, sănătate, cultură, protecţie socială, activităţi sportive şi de agrement şi al comisiei pentru administraţie publică locală, juridică, apărarea ordinii şi liniştii publice şi a drepturilor cetăţenilor, prin care se avizează favorabil proiectul de hotărâre;

Văzând că s-au respectat principiile transparenţei în procesul de elaborare a proiectelor actelor normative conform Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică;

În conformitate cu prevederile art.129 alin.(2) lit.a) și alin.(3) lit.c) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; În temeiul art.139 alin.(1) şi a art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Â S T E;

Art.1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a aparatului de specialitate al primarului comunei Bozieni, conform anexei care face parte integrantă din prezenta horărâre.

Art.2. Primarul Comunei Bozieni va aduce la îndeplinire prezenta hotărâre prin intermediul aparatului de specialitate, iar secretarul general al comunei va asigura comunicarea acesteia Instituţiei Prefectului – judeţul Neamt în vederea exercitării controlului de legalitate, primarului comunei Bozieni, structurilor de specialitate şi aducerea la cunoştinţă publică prin afişare la sediul consiliului local și pe pagina de internet.

Presedinte de sedinta, Avizat pentru legalitate

Enache Andrei Secretar general,

Elena Timofte

**H O T A R A RE**

**Nr. 54 din 18.11.2022**

**Privind implementarea proiectului „Achiziție de utilaj pentru serviciul public de gospodarire comunala in comuna Bozieni, județul Neamț”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ROMÂNIA**  **CONSILIUL LOCAL BOZIENI**  **Judeţul Neamț, Comuna Bozieni**  **Telefon/Fax: 0233764003;** **primar@primariabozieni.ro** |  |

**Consiliul Local al Comunei Bozieni, judetul Neamt;**

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

1. art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
2. art. 8 și 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
3. art. 7 alin. (2) și art. 1166 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, referitoare la contracte sau convenții;
4. art. 20 și 21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;
5. art. 36 alin. (2) lit. b) și d) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Tinând seama de prevederile art. 43 alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se menționează următoarele avize, prevăzute de lege:

Luând act de:

-referatul de aprobare prezentat de către primarul Comunei Bozieni, în calitatea sa de inițiator, prin care se susține necesitatea și oportunitatea proiectului, constituind un aport pentru dezvoltarea colectivității;

-raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, prin care se motivează, în drept și în fapt, necesitatea și oportunitatea proiectului, constituind un aport pentru dezvoltarea colectivității;

-raportul comisiei de specialitate a Consiliului Local al Comunei Bozieni,

În conformitate cu prevederile art.129 alin.(2) lit.a) și alin.(3) lit.c) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; În temeiul art.139 alin.(1) şi a art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Â S T E;

**Art. 1.** - Se aprobă implementarea proiectului **„Achiziție de utilaj pentru serviciul public de gospodarire comunala in comuna Bozieni, județul Neamț”** denumit în continuare Proiectul.

**Art.2** – Se aproba necesitatea, oportunitatea si potentialul economic al investitiei din cadrul proiectului, conform anexei.1 la prezenta, care este parte integranta a prezentei Hotarari.

**Art. 3. –** Se aproba sustinerea cheltuielilor neeligibile ale proiectului in cuantum de  **157,040.10 lei cu TVA** (31,789.49 euro cu TVA).

**Art. 4.** -Se aproba cheltuielile aferente Proiectului se prevăd în bugetul local pentru perioada de realizare a investiției, în cazul obținerii finanțării prin Programul Național de Dezvoltare Rurală - P.N.D.R., potrivit legii, cu o valoare totala de **248,866.00 lei fara TVA** (50,377.73 euro fara TVA**), respectiv 296,150.55 lei cu TVA** (59,949.50 euro cu TVA)

**Art. 5. -** Autoritățile administrației publice locale se obligă să asigure veniturile necesare acoperirii cheltuielilor de mentenanta a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți în cadrul Proiectului.

**Art. 6. -** Numărul locuitorilor și operatorii economici deserviți de Proiect, dupa caz, precum și caracteristicile tehnice ale Proiectului, sunt cuprinse în anexa 2, care este parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 7. -** Reprezentantul legal al comunei este, potrivit legii, primarul acesteia, în dubla sa calitate și de ordonator principal de credite, sau administratorul public al comunei.

**Art. 8. -** Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către primarul ARGHIROPOL OCTAVIAN DĂNUȚ**,** avand functia de **primar** al Comunei Bozieni, judetul Neamt.

**Art. 9. -** Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al UAT -Comuna Bozieni, în termenul prevăzut de lege, primarului Comunei Bozieni și prefectului județului Neamt și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet http://www.primariabozieni.ro/

Presedinte de sedinta, Avizat pentru legalitate

Enache Andrei Secretar general,

Elena Timofte

Anexa 1 la HCL nr. 54/18.11.2022

**Necesitatea, oportunitatea si potentialul economic al investitiei**

În momentul de față, Comuna Bozieni se confruntă cu impedimente privind furnizarea serviciilor publice de gospodărire comunală – probleme existente datorită lipsei dotărilor cu echipamente tehnico-edilitare.

Aceste probleme sunt generate de:

* **factori naturali:**
  + căderi de zapadă
  + alunecări de teren
  + inundatii
* **factori antropici:** 
  + depozitările necontrolate a deșeurilor rezultate din gospodării, activitățile agricole

și/sau economice;

Toate aceste probleme sunt considerate ca fiind și factori poluanți pentru teritoriul Comunei Bozieni. Pentru limitarea și stoparea acestor factori, precum și a altor probleme ce apar pe teritoriul Comunei Bozieni, este necesară achiziționarea unui utilaj specializat care sa poată interveni în momentul în care acești factori se materializează.

Acest utilaj va fi folosit în cadrul Compartimentului de Gospodărire Comunală existent la nivelul Comunei Bozieni și are ca obiectiv rezolvarea rapidă a situațiilor generate de factorii mai sus menționati, utilajul nefiind generator de venituri.

Importanța Administratiei Publice Locale provine din implicarea acesteia în sfera interesului public, respectiv in necesitațile vitale ale comunității, problematica ce nu poate fi satisfăcută de individ sau de inițiativa privată. Din moment ce Administrația Publică Locală influențează cea mai largă sferă socială, iar efectele se regăsesc la nivelul global al unei comunități și chiar dincolo de granițele acesteia, este evident că un deziderat fundamental îl reprezintă aspectul Comunei prin serviciile pe care le oferă.

În consecință, prin prezentul proiect, Comuna Bozieni urmărește achiziționarea unui utilaj pentru gospodarire comunala care, împreună cu cele deja existente, să poată interveni în anumite situații, precum:

* deszăpezire – activități de îndepărtare a zăpezii de pe infrastructura rutieră de interes local precum și împrăștierea de material antiderapant; în vederea facilitării accesului unui numar cât mai mare de persoane la serviciile administrației publice locale.
* inundații – lucrări de evacuare a pământului și pietrisului rezultat dupa ploi puternice;
* alunecări de teren – înlăturarea efectelor produse;
* lucrări de întreținere a drumurilor și alte lucrări de infrastructura rutieră de interes local aflate în administrarea Comunei Bozieni, pentru transportul pământului rezultat în urma săpăturilor, al deșeurilor și gunoaielor rezultate în urma efectuării lucrărilor de întreținere a drumurilor locale;

***1 - Numărul locuitorilor deserviți de Proiect - Populatia stabilă a comunei Bozieni, judetul Neamț, conform Recensamantului populatiei anul 2011.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Judet | Comuna | Sex | Populația stabilă |
| **1** | **Neamț** | **Bozieni** | **Ambele sexe** | **2716** |

***2 - Caracteristici tehnice ale Proiectului***

*Caracteristici tehnice ale utilajului*

* Motor: minim 80 CP
* Rezervor combustibil: minim 100 l
* Tractiune: 4x4
* Aer conditionat
* Norma de poluare minim Stage V
* Cupla de remorcare reglabila pe inaltime

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Beneficiar: Comuna BOZIENI, Judetul NEAMT | | | | | | | | Amplasament: sat BOZIENI, comuna BOZIENI, judetul NEAMT | | | | | | | | **DEVIZ GENERAL - TOTALIZATOR** privind cheltuielile necesare realizarii obiectivului: | | | | | | | | **„Achiziție de utilaj pentru serviciul public de gospodarire comunala in comuna Bozieni, județul Neamț”** | | | | | | | |  |  | **Data intocmirii:** | | **14.11.2022** |  |  | |  | în mii lei/ mii euro la cursul | **4.9400** | Lei/euro din data de | | **12.10.2022** |  | |  | | | | | | | | **nr. crt.** | **Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli** | **Valoare (fara TVA)** | | **TVA** | **Valoare (inclusiv TVA)** | | | lei | euro | lei | lei | euro | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |  | Capitolul 1 - ***Cheltuieli pentru obţinerea şi amenajarea terenului*** | | | | | | | 1.1 | Obţinerea terenului | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 1.2 | Amenajarea terenului | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 1.3 | Amenajări pentru protecţia mediului si aducerea terenului la starea initiala | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 1.4 | Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | ***TOTAL Capitol 1*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | |  | Capitolul 2 - ***Cheltuieli pentru asigurarea utilităţilor necesare obiectivului de investitii*** | | | | | | | ***TOTAL Capitol 2*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | |  | Capitolul 3 - ***Capitolul pentru proiectare şi asistenţă tehnică*** | | | | | | | 3.1 | Studii | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |  | 3.1.1 Studii de teren | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | |  | 3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | |  | 3.1.3 Alte studii specifice | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | | 3.2 | Documentatii suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 3.3 | Expertizare tehnica | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 3.4 | Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirii | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 3.5 | Proiectare | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |  | 3.5.1 Tema de proiectare | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | |  | 3.5.2 Studiu de prefezabilitate | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | |  | 3.5.3 Studiu de fezabilitate/ documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | |  | 3.5.4 Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/ acordurilor/ autorizatiilor | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | |  | 3.5.5 Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | |  | 3.5.6 Proiect tehnic si detalii de executie | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | | 3.6 | Organizarea procedurilor de achizitie | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 3.7 | Consultanta | 32,000.00 | 6,477.73 | 6,080.00 | 38,080.00 | 7,708.50 | |  | 3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investitie | *32,000.00* | *6,477.73* | *6,080.00* | *38,080.00* | *7,708.50* | |  | 3.7.2 Auditul financiar | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | | 3.8 | Asistenta tehnica | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |  | 3.8.1 Asistenta tehnica din partea proiectantului | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | |  | 3.8.1.1 Pe perioada de executie a lucrarilor | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | |  | 3.8.1.2 Pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | |  | 3.8.2 Dirigintie de santier | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | | ***TOTAL Capitol 3*** | | **32,000.00** | **6,477.73** | **6,080.00** | **38,080.00** | **7,708.50** | |  | Capitolul 4 - ***Cheltuieli pentru investiţia de bază*** | | | | | | | 4.1 | **Construcţii şi instalaţii** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | | 4.2 | **Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | | 4.3 | **Utilaje, echip. tehn. şi funcţionale care necesita montaj** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | | 4.4 | **Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport** | **216,866.00** | **43,900.00** | **41,204.55** | **258,070.55** | **52,241.00** | | 4.5 | **Dotări** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | | 4.6 | **Active necorporale** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | | ***TOTAL Capitol 4*** | | **216,866.00** | **43,900.00** | **41,204.55** | **258,070.55** | **52,241.00** | |  | Capitolul 5 - ***Cheltuieli pentru investiţia de bază*** | | | | | | | 5.1 | Organizare de şantier | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |  | 5.1.1 Lucrări de construcţii si inst. aferente organizarii de santier | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | |  | 5.1.2 Chelt. conexe organizării de santier | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | | 5.2 | Comision, taxe, cote legale, costuri de finanţare | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |  | 5.2.1 Comisioanele si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | |  | 5.2.2 Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | |  | 5.2.3 Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | |  | 5.2.4 Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor - CSC | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | |  | 5.2.5 Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/ desfiintare | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | | 5.3 | Cheltuieli diverse şi neprevăzute | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 5.4 | Cheltuieli pentru informare si publicitate | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | ***TOTAL Capitol 5*** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | |  | Capitolul 6 - ***Cheltuieli pentru probe tehnologice şi teste şi predare la beneficiar*** | | | | | | | 6.1 | Pregătirea personalului de exploatare | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 6.2 | Probe tehnologice şi teste | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | ***TOTAL Capitol 6*** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | |  | | | | | | | | **TOTAL GENERAL** | | **248,866.00** | **50,377.73** | **47,284.55** | **296,150.55** | **59,949.50** | | **din care C+M** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |   ***Curs Euro / RON 4.9400 din data de 12.10.2022*** | | | | | | |
|  | **Cheltuieli eligibile** | | **Cheltuieli neeligibile** | | **Total** | |
|  | **RON** | **Euro** | **RON** | **Euro** | **RON** | **Euro** |
| **Ajutor public nerambursabil** | **139,110.45** | **28,160.01** |  | | **139,110.45** | **28,160.01** |
| **Cofinantare privata, din care:** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| - autofinantare | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| - imprumuturi | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Buget local** | **0** | **0** | **157,040.10** | **31,789.49** | **157,040.10** | **31,789.49** |
| **TOTAL PROIECT** | **139,110.45** | **28,160.01** | **157,040.10** | **31,789.49** | **296,150.55** | **59,949.50** |

**ROMÂNIA**

**JUDEŢUL NEAMŢ**

**COMUNA BOZIENI**

**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**

1. **Nr. 56 din 18.11.2022**

**privind acordarea unui mandat special**

Consiliul Local al comunei Bozieni, judetul Neamt;

Având în vedere:

* prevederile art. 8, alin. (3) lit. d^2) și lit. k), art. 9, alin. (2) lit. d), art. 10, alin. (5) și ale art. 43, alin. (5) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
* prevederile art. 6 alin. (1) lit. i) și l), art. 9 alin. (1) lit. c) și g), art. 13, art. 20 alin. (2), lit. c), art. 281 alin. (1) și (3), art. 282 alin. (3), art. 288 alin. (2), (10) și (11), art. 2810 alin. (1) și art. 2814 alin. (5) din Legea serviciului de salubrizare a localităților nr. 101/2006 republicată, astfel cum a fost modificată prin O.U.G. nr. 133/2022;
* prevederile art. 74 din Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubrizare, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubrizare, respectiv prevederile Ordinului președintelui A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubrizare a localităților;
* prevederile art. 20, alin. (5) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, respectiv prevederile art. 60 alin. (4) – (6) din O.U.G. nr. 92/2021 privind gestiunea deșeurilor;
* prevederile art. 20 alin. (4) și ale art. 16 alin. (3) lit. f) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”;
* prevederile *Contractului de* *delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare a unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”ECONEAMȚ”, din Zona 2, județul Neamț* nr. 159/1035/04.04.2018;

Examinând referatul de aprobare nr.4820 din 24.10.2022 al dnei/dlui Pprimar al al comunei Bozieni , întocmit în baza solicitării înregistrate cu nr.1089 /12.10.2022 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”;

Văzând raportul de specialitate al compartimentului de specialitate cu atribuții în domeniu, precum și avizele comisiilor de specialitate;

În temeiul dispozițiilor 173 alin. (1) lit. d), alin.(5) lit. m)/art. 129, alin. 2 lit. d), alin. (7) lit. n) și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂŞTE**

ART.1 Se acordă un mandat special reprezentantului Comunei Bozieni, să voteze, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”, pentru încheierea unui act adițional la ***Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare a unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”ECONEAMȚ”, din Zona 2, județul Neamț nr. 159/1035/04.04.2018*** încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ” și S.C. ROSSAL S.R.L. ROMAN conform modelului prevăzut în Anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.2 Se acordă un mandat special reprezentantului Comunei Bozieni să voteze, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”, pentru adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea tarifelor cuprinse în Anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.3 Se acordă un mandat special reprezentantului Comunei Bozieni să voteze, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”, pentru adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea *Procedurii standard privind acceptarea deșeurilor la instalațiile de tratare/depozite de deșeuri și aplicarea tarifului pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale*, conform Anexei nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.4 Secretarul general al comunei Bozieni va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și persoanelor interesate.

Presedinte de sedinta, Avizat pentru legalitate

Enache Andrei Secretar general,

Elena Timofte

**Anexa nr. 1 la Hotărârea**

**Nr. 55 din 18.11. 2022**

**A.D.I. „ECONEAMȚ” S.C. ROSSAL S.R.L. Roman**

**nr. …..…….. din …….………… nr. …..…….. din …….…………**

**Act adițional nr. 6 al**

**Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare a unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”ECONEAMȚ”, din Zona 2, Județul Neamț,**

**Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECONEAMȚ** (denumită în continuare „**ADI ECONEAMȚ”** sau „**Asociația**”)**,** cu sediul în str. Alexandru cel Bun, nr. 27, etaj 4, camera 407, municipiul Piatra Neamț, județul Neamț, tel. 0374 937 090, fax 0374 091 210, e-mail [econeamt@gmail.com](mailto:econeamt@gmail.com), înregistrată în registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă judecătoria Piatra Neamț cu nr. 5685/279/2008, CIF 24822890, cont RO58BREL0002000872190100 deschis la Libra Internet Bank, reprezentată prin **SORIN BRAȘOVEANU**, având funcția de președinte, în numele și pe seama următoarelor unități administrativ-teritoriale membre: *județul Neamț și Municipiul Roman***,**  *comunele Bahna, Bîra, Boghicea, Botești, Bozieni, Cordun, Doljești, Dulcești, Gherăești, Gâdinți, Horia, Icușești, Ion Creangă, Moldoveni, Oniceni, Pâncești, Poienari, Sagna, Săbăoani, Secuieni, Stănița, Tămășeni, Trifești, Valea Ursului, Văleni*, aceste unități administrativ-teritoriale având împreună calitatea de delegatar (denumite în cele ce urmează „**Delegatarul**”), pe de o parte,

și

**S.C. ROSSAL S.R.L. Roman** cu sediul în municipiul Roman, str. Bogdan Dragoș nr. 119, județul Neamț, tel: 0233 740 487, fax: 0233 740 487, e-mail: [rossal.roman@yahoo.com](mailto:rossal.roman@yahoo.com), înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Neamț cu nr. J27/328/10.03.2003 din 10.03.2003, CUI 15276951, cont RO59BRDE280SV05128392800, deschis laBRD-GSG Sucursala Roman, cont RO64TREZ4915069XXX008091, deschis la Trezoreria Piatra Neamț -reprezentată prin IONEL CIOCAN, având funcția de Director, pe de altă parte, în calitate de delegat (denumită în cele ce urmează „**Delegatul**”),

**AVÂND ÎN VEDERE CĂ:**

Potrivit art. 28 alin. (1) din Contract, "Modificarea prezentului Contract se face numai prin Act adițional încheiat în scris între Părțile contractante";

În temeiul Hotărârii Adunării Generale a **A.D.I. „ECONEAMȚ”** nr. …. din …….;

Prin semnarea prezentului Act adițional, părțile declară și convin următoarele:

**Articolul I.**

Prevederile art. 13. TARIFUL, alin. (1) din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare a unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”ECONEAMȚ”, din Zona 2, Județul Neamț, nr. 159/1035/04.04.2018 se modifică după cum urmează:

„*Art. 13. TARIFUL*

*(1) Tariful pe care Delegatul are dreptul să îl aplice este tariful aprobat de către Delegatar, prin hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”, potrivit dispozițiilor Legii serviciului de salubrizare a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.*

*Pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale, Delegatul are dreptul să aplice utilizatorilor serviciului de salubrizare un tarif de 1,5 ori mai mare decât tariful aprobat de către Delegatar, prin hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”, pentru gestionarea deșeurilor municipale reziduale. Tariful pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale se aplică de către Delegat potrivit Procedurii standard privind acceptarea deșeurilor la instalațiile de tratare/depozite de deșeuri și aplicarea tarifului pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale, aprobată prin hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”.*

*Modul de stabilire/ajustare/modificare și de aprobare a tarifelor/taxelor de salubrizare, respectiv modul de facturare a tarifelor de către Delegat este cel prevăzut la Capitolul V1 Politica tarifară în domeniul gestionării deșeurilor municipale din Legea serviciului de salubrizare a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.*”

**Articolul II.**

Partea introductivă a **punctului C. Raportul anual al Serviciilor** din **art. 35. MANUALE, PROGRAME, RAPOARTE,** din Anexa nr. 2 – **Caietul de Sarcini** – la Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare a unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”ECONEAMȚ”, din Zona 2, Județul Neamț, nr. 159/1035/04.04.2018 se modifică după cum urmează:

„***C. Raportul anual al Serviciilor***

*Pe baza datelor existente în baza de date a operațiunilor, se va întocmi un raport anual, care va prezenta atât activitatea de colectare și transport deșeuri, în zona de deservire, cât și pe cea de operare a instalațiilor de transfer și sortare a deșeurilor. Raportul se întocmește pentru perioada unui an calendaristic (1 ianuarie – 31 decembrie) și se depune la Delegatar, în vederea aprobării de către acesta, până cel mai târziu data de 31 ianuarie a anului următor celui pentru care se întocmește raportul.*”

**Articolul III.**

*Anexa nr. 11 Indicatorii de performanță* la Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare a unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”ECONEAMȚ”, din Zona 2, Județul Neamț, nr. 159/1035/04.04.2018 se modifică după cum urmează:

„*Anexa nr. 11 Indicatorii de performanță*

*(se regăsesc în Regulamentul Serviciului public de salubrizare al localităţilor din Judeţul Neamţ, aprobat prin HCJ/HCL, ca parte a documentaţiei de atribuire)*

*Indicatorii de performanţă după care este apreciată activitatea Delegatului sunt cei precizaţi în Regulamentul serviciului public de salubrizare al localităţilor din Judeţul Neamţ:*

| **Nr. Crt.** | **Indicatori de performanță** | **UM** | **Valoare** | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **INDICATORI DE PERFOMANTA GENERALI** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.1** | **Contractarea serviciilor de colectare și transport deșeuri** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Numărul minim de utilizatori casnici acoperiți de contracte individuale/în beneficiul întregii comunități aflate în execuție raportat la numărul total de utilizatori | % | 60  primul an | | 80  anii 2-4 | | | | | | | | 90  anii 5-8 | | | |
| 1.1.2 | Numărul minim de utilizatori non-casnici acoperiți de contracte raportat la numărul utilizatorilor non-casnici din Zona de deservire | % | 50 prim. 3 luniimele 3 luni | 60 prim. 6 luni | | | | 70 anul 1 | | 80  anii  2-4 | | | | | 90  anii  5-8 | |
| 1.1.3 | Numărul de contracte încheiate anual raportat la numărul de solicitări, pentru activitățile neprogramate | % | 100 | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.4 | Numărul de localități acoperite de serviciul de salubrizare (în care serviciul de salubrizare este disponibil) raportat la numărul de localități din Zona de deservire | % | 100 | | | | | | | | | | | | | |
| **1.2** | **Măsurarea și gestiunea cantității serviciilor prestate** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Colectare și transport deșeuri, operarea instalațiilor de sortare și transfer, pentru fiecare zonă de delegare** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Numărul minim de notificări privind repararea /înlocuirea recipientelor pentru colectarea deșeurilor rezolvat în maxim 72 ore, raportat la numărul total de solicitări | % | 80  primul an | 83  anii 2-3 | | | | 86  anii 4-5 | | 89  anii  6-7 | | | | | 90  ultimul an | |
| 1.2.2 | Numărul anual maxim de sancțiuni aplicate în conformitate cu legislația în vigoare în domeniul mediului, sănătății publice și gestionării deșeurilor și rămase definitive | Nr./an | 3 | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.3 | Numărul anual maxim de sancțiuni aplicate în conformitate cu legislația în vigoare de către autoritățile administrației publice locale și rămase definitive | Nr./an | 10 | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.4 | Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale\* | % | 40%  2019anu | | 50%  2020 | | | | 60%  2021 | | | | | 70%  din 2022 | | |
| 1.2.5 | Cantitatea totală de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul stațiilor de transfer ca procentaj din cantitatea de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate. | % | 30%  2017 | | 45%  2018 | | | | 55%  2019 | | | | | 70%  2020 | | |
| 1.2.6 | Cantitatea anuala de deșeuri periculoase menajere transmise spre tratare/eliminare raportata la cantitatea totala de deșeuri periculoase menajere colectate într-un an | % | 100% | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.7 | Numărul de reclamații înregistrate de la beneficiari, într-un trimestru, privind calitatea serviciului de colectare și transport a deșeurilor |  | 0,5 la o mie de locuitori  primul an | | | 0,4 la o mie de locuitori  anul 2 | | | | | | 0,3 la o mie de locuitori  anii 3-8 | | | | |
| 1.2.8 | Numărul de reclamații care au fost rezolvate în mai puțin de doua zile calendaristice privind calitatea serviciului de colectare și transport a deșeurilor, raportat la numărul total de reclamații justificate înregistrate într-un trimestru | % | 60  an1 | 70  an2 | 75  an3 | | 80  an4 | | 86  an5 | | 89  an6 | | 92  an 7 | | | 95  an8 |
| 1.2.9 | Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea serviciului de colectare și transport a deșeurilor voluminoase, raportat la numărul total de reclamații justificate privind calitatea serviciului de colectare și transport a deșeurilor voluminoase, înregistrate într-un trimestru | % | 95 | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.10 | Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea serviciului de colectare și transport a deșeurilor periculoase menajere, raportat la numărul total de reclamații justificate privind calitatea serviciului de colectare și transport a deșeurilor periculoase, înregistrate într-un trimestru | % | 95 | | | | | | | | | | | | | |
| **Operare Stație de sortare și transfer Cordun (indicator specific)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.17 | Cantitatea totală de deșeuri de hârtie și carton / plastic / metal / sticlă (inclusiv deșeuri de ambalaje) acceptată la reciclare raportată la cantitatea totală de deșeuri de hârtie și carton / plastic / metal / sticlă (inclusiv deșeuri de ambalaje) acceptată la stația de sortare – % pentru fiecare fracție în parte. | % | 75% | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.18 | Cantitatea totală de deșeuri transferată la Depozitul conform raportată la cantitatea acceptată în stația de transfer în decurs de 24 de ore de la acceptare, cu respectarea programului de recepție a deșeurilor la depozitul conform. | % | 100% | | | | | | | | | | | | | |
| **1.3** | **Facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor** **pentru activitatea de colectare și transport** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3.1 | Numărul de reclamații privind facturarea, înregistrate într-un trimestru, raportat la numărul total de utilizatori (persoane fizice, instituții și operatori economici) | % | 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3.2 | Numărul de reclamații privind facturarea care au fost rezolvate în mai puțin de zece zile calendaristice, raportat la numărul total de reclamații justificate privind facturarea înregistrate într-un trimestru | *%* | 75 | | | | | | | | | | | | | |
| **2.** | **INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.1** | **Indicatori de performanță garantați prin licența de prestare a serviciului** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1 | Numărul anual de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorul de colectare și transport a obligațiilor din licență | nr. | 0 | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.2 | Numărul anual de încălcări ale obligațiilor operatorului de colectare și transport rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate | nr. | 0 | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.3 | Numărul anual de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorul instalațiilor de gestionare a deșeurilor a obligațiilor din licență | nr. | 0 | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.4 | Numărul anual de încălcări ale obligațiilor operatorului instalațiilor de gestionare a deșeurilor rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate | nr. | 0 | | | | | | | | | | | | | |
| **2.2** | **Indicatori de performanță a căror nerespectare atrage penalități conform contractului de delegare** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Colectare și transport / operare stații de sortare, compostare și transfer** |  | anii 1-5 | | anii 6-10 | | | | | | | | anii 11-21 | | | |
| 2.2.1 | Numărul de notificări de penalizare emise de Delegatar, operatorilor de colectare și transport/operare a stațiilor de sortare și/sau transfer, ca urmare a acumulării de avertismente, pentru deficiențele menționate în caietul de sarcini care au ca rezultat emiterea unei notificări de penalizare | nr. | 4 | | 3 | | | | | | | | 2 | | | |
| 2.2.2 | Numărul de notificări de penalizare, emise de Delegatar, operatorilor de colectare și transport/operarea stațiilor de sortare/compostare și/sau transfer, pentru deficiențele majore, menționate în caietul de sarcini | nr. | 3 | | 2 | | | | | | | | 1 | | | |

**”**

**Articolul IV.**

Prevederile prezentului act adițional intră în vigoare la data aprobării în Adunarea Generală de către Delegatar și a semnării de către părți; celelalte prevederi ale Contractului și ale Anexelor la acesta rămân neschimbate.

Prezentul Act adițional nr. 6 este încheiat în limba română, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**DELEGATAR DELEGAT**

**Asociația de Dezvoltare Intercomunitară S.C. ROSSAL S.R.L ROMAN**

**„ECONEAMȚ”**

**Președinte, Reprezentant,**

JUDEȚUL NEAMȚ

MUNICIPIUL / COMUNA BOZIENI Anexa nr. 2 la Hotărârea

CONSILIUL LOCAL Nr. 55 din 18.11. 2022

**TARIFELE**

aferentecontractului de concesiune

***Delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare a unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”ECONEAMȚ”, din Zona 2, județul Neamț***

**Tarifele aferente activităților prestate (fără TVA):**

**a.** Tarife pentru utilizatorii casnici din **mediul rural fără TVA (**inclusiv activitățile desfășurate **în beneficiul întregii colectivități locale)**

Reciclabil: 497,42 lei/tonă // 2,90 lei/persoană/lună (colectare la platformă)

678,41 lei/tonă // 3,96 lei/persoană/lună (colectare din poartă în poartă)

Rezidual: 354,42 lei/tonă // 6,37 lei/persoană/lună (colectare la platformă)

475,65 lei/tonă // 9,24 lei/persoană/lună (colectare din poartă în poartă)

**Tarif total (fără TVA) Reciclabil + Rezidual (lei/persoană/lună)**:

**9,27** lei/persoană/lună (colectare la platformă)

**13,20** lei/persoană/lună (colectare din poartă în poartă);

**Tarif pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale:** tarif rezidual + 50% pentru nerespectarea colectării selective**;**

**b.** Tarife pentru utilizatorii casnici din **mediul urban fără TVA** (inclusiv activitățile desfășurate **în beneficiul întregii colectivități locale**)

Reciclabil: 497,42 lei/tonă // 4,36 lei/persoană/lună (colectare la platformă/ la poartă)

Rezidual: 354,42 lei/tonă // 10,34 lei/persoană/lună (colectare la platformă/ la poartă)

**Tarif total (fără TVA) Reciclabil + Rezidual (lei/persoană/lună)**:

14,70 lei/persoană/lună (colectare la platformă/la poartă);

**Tarif pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale:** tarif rezidual + 50% pentru nerespectarea colectării selective;

**c.** Tarife pentru utilizatorii **non-casnici (fără TVA)**

**Reciclabil: 497,42** lei/tonă (colectare urban/colectare la platformă rural)

**678,41** lei/tonă (colectare din poartă în poartă în rural)

**Rezidual: 354,42** lei/tonă (colectare urban/colectare la platformă rural)

**475,65** lei/tonă (colectare din poartă în poartă în rural)

**Tarif pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale:** tarif rezidual + 50% pentru nerespectarea colectării selective

**R O M A N I A**

**JUDETUL NEAMT**

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOZIENI**

**HOTĂRÂRE**

**Nr. 55din 18.11.2022**

**privind aprobarea studiului de fezabilitate/documentației de avizare a lucrărilor de intervenții, a indicatorilor tehnico-economici/ indicatorilor tehnico-economici actualizați și a devizului general/devizului general actualizat pentru obiectivul de investiții „„Modernizare drumuri sătești, comuna Bozieni, județul Neamț – 6785 m”, aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny”, precum și a sumei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local pentru realizarea obiectivului**

**Consiliul Local al comunei Bozieni,judetul Neamt;**

**Având în vedere:**

**- art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;**

**-OUG nr. 47/14.04.2022 privind ajustarea preţurilor contractelor de achiziţie publică/contractelor sectoriale/contractelor de concesiune/acordurilor-cadru;**

**-art.129 alin. (2) lit. d), art.139, art. 140, alin. (1) și 196, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019, Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;**

**-Legea nr. 554/2004, actualizată, a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;**

**-Legea nr. 52/2003, republicată cu modificările și completările ulterioare, privind transparența decizională în   administrația  publică;**

**-Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**

**- OUG nr. 95/2021, OMDLPA nr. 1333/2021 privind aprobarea**[**Normelor metodologice**](https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/246608)**pentru punerea în aplicare a prevederilor**[**Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 95/2021**](https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/246050)**pentru aprobarea Programului național de investiții "Anghel Saligny", pentru categoriile de investiții prevăzute la**[**art. 4 alin. (1) lit. a)-d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 95/2021**](https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/246050)**;**

**- OMDLPA nr.1603/08.11.2022 privind aprobarea listei obiectivelor de investiţii și sumele alocate acestora pentru finanţarea Programului Naţional de Investiţii „Anghel Saligny”, pentru categoriile de investiţii prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a)-d) din Ordonanța de urgenţă a Guvernului nr.95/2021, pentru județul Neamț, în perioada 2022-2028.**

**Ținând cont de:**

**-referatul justificativ de aprobare nr.3779 din data de 23.09.2022 al Primarului Comunei Bozieni la proiectul de hotărâre;**

* **adresa Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației;**
* **contractul de proiectare și execuție lucrări încheiat cu Asocierea S.C.AQUA PROJECT**
* **prevederile HCL Bozieni nr.53 din 5 octombrie 2021 privind aprobarea depunerii cererii de finanțare prin Programul Național de Investiții’’Anghel Saligny’’;**
* **raportul de specialitate al compartimentului de resort;**

**Avizul consultativ al comisiilor juridică și economică din cadrul Consiliului Local Bozieni.**

**În temeiul prevederilor art.139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;**

**HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1. – Se aprobă documentația tehnico-economică - studiul de fezabilitate/documentația de avizare a lucrărilor de intervenții pentru obiectivul de investiții „„Modernizare drumuri sătești, comuna Bozieni, județul Neamț – 6785 m aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny” prin ordin al ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației,**

**Art. 2. - Se aprobă indicatorii tehnico-economici/actualizarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „„Modernizare drumuri sătești, comuna Bozieni, județul Neamț – 6785 m”, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.**

**Art. 3. - Se aprobă devizul general/devizul general actualizat aferent obiectivului de investiții „„Modernizare drumuri sătești, comuna Bozieni, județul Neamț – 6785 m.”, conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.**

**Art. 4. – Se aprobă finanțarea de la bugetul local al COMUNEI BOZIENI a sumei de 2.566.715.78 lei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local conform prevederilor art. 4 alin. (6) din Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului național de investiții "Anghel Saligny", pentru categoriile de investiții prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a)-d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 95/2021, aprobate prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 1333/2021.**

**Art. 4. - Anexele fac parte integrantă din prezenta hotărâre.**

**Art.5. Se mandatează cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri primarul comunei Bozieni, dl Octavian-Danut Arghiropol.**

**Art.6.  Prezenta hotărâre se comunică prin grija Secretarului General următorilor: compartimentelor de resort din cadrul primăriei, primarului Comunei Bozieni, Instituției Prefectului Județului Neamț și se aduce la cunoștință publică prin publicarea ei pe site-ul oficial al instituției.**

Presedinte de sedinta, Avizat pentru legalitate

Enache Andrei Secretar general,

Elena Timofte

**exele la hotărârile prevăzute la art. 9 alin. (1) lit. e) la Normele metodologice aprobate prin OMDLPA nr. 1333/2021 se întocmesc conform modelelor prevăzute în anexele nr. 2.1 și nr. 2.2 a - 2.2 d.**

**Anexele la hotărârile prevăzute la art. 9 alin. (1) lit. e) se întocmesc conform modelelor prevăzute în anexele nr. 2.1 și nr. 2.2 a - 2.2 d la Normele metodologice aprobate prin OMDLPA nr. 1333/2021.**

**Notă:**

1. **Aprobarea documentației tehnico-economice - studiul de fezabilitate/documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, conform art. 1 din modelul propus, nu intervine în situația în care aceasta s-a aprobat anterior, printr-un alt HCL/HCJ. În această situație se încarcă în platforma digitală HCL/HCJ-ul respectiv.**
2. **Dacă indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții au fost aprobați anterior, conform modelului prevăzut în anexele 2.2 a – 2.2 d la Normele metodologice aprobate prin OMDLPA nr. 1333/2021, se încarcă în platforma digitală HCL/HCJ-ul respectiv. În această situație, art. 2 din modelul propus se redactează numai dacă este necesară actualizarea indicatorilor. Dacă indicatorii au fost aprobați anterior fără a respecta modelul din anexele 2.2 a – 2.2 d la Normele metodologice aprobate prin OMDLPA nr. 1333/2021, se vor actualiza indicatorii și se vor reaproba prin HCL/HCJ indicatorii conform modelului din anexele la normele metodologice.**
3. **Aprobarea devizului general actualizat, conform art. 3 din modelul propus, intervine în situația în care au apărut modificări față de devizul general întocmit și aprobat conform art. 6 alin. (1) lit. a) și b) din Normele metodologice aprobate prin OMDLPA nr. 1333/2021.**

**Atenție:**

**Actele administrative emise vor respecta toate condițiile de formă și de fond prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv în ceea ce privește obligativitatea transmiterii acestora prefectului în vederea exercitării controlului de legalitate.**