**ROMÂNIA**

**JUDEŢUL NEAMŢ**

**COMUNA BOZIENI**

**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**

1. **Nr. 47 din 28.10.2022**

**privind acordarea unui mandat special**

Consiliul Local al comunei Bozieni, judetul Neamt;

Având în vedere:

* prevederile art. 8, alin. (3) lit. d^2) și lit. k), art. 9, alin. (2) lit. d), art. 10, alin. (5) și ale art. 43, alin. (5) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
* prevederile art. 6 alin. (1) lit. i) și l), art. 9 alin. (1) lit. c) și g), art. 13, art. 20 alin. (2), lit. c), art. 281 alin. (1) și (3), art. 282 alin. (3), art. 288 alin. (2), (10) și (11), art. 2810 alin. (1) și art. 2814 alin. (5) din Legea serviciului de salubrizare a localităților nr. 101/2006 republicată, astfel cum a fost modificată prin O.U.G. nr. 133/2022;
* prevederile art. 74 din Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubrizare, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubrizare, respectiv prevederile Ordinului președintelui A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubrizare a localităților;
* prevederile art. 20, alin. (5) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, respectiv prevederile art. 60 alin. (4) – (6) din O.U.G. nr. 92/2021 privind gestiunea deșeurilor;
* prevederile art. 20 alin. (4) și ale art. 16 alin. (3) lit. f) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”;
* prevederile *Contractului de* *delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare a unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”ECONEAMȚ”, din Zona 2, județul Neamț* nr. 159/1035/04.04.2018;

Examinând referatul de aprobare nr.4820 din 24.10.2022 al dnei/dlui Pprimar al al comunei Bozieni , întocmit în baza solicitării înregistrate cu nr.1089 /12.10.2022 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”;

Văzând raportul de specialitate al compartimentului de specialitate cu atribuții în domeniu, precum și avizele comisiilor de specialitate;

În temeiul dispozițiilor 173 alin. (1) lit. d), alin.(5) lit. m)/art. 129, alin. 2 lit. d), alin. (7) lit. n) și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂŞTE**

1. Se acordă un mandat special reprezentantului Comunei Bozieni, să voteze, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”, pentru încheierea unui act adițional la ***Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare a unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”ECONEAMȚ”, din Zona 2, județul Neamț nr. 159/1035/04.04.2018*** încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ” și S.C. ROSSAL S.R.L. ROMAN conform modelului prevăzut în Anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
2. Se acordă un mandat special reprezentantului Comunei Bozieni să voteze, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”, pentru adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea tarifelor cuprinse în Anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
3. Se acordă un mandat special reprezentantului Comunei Bozieni să voteze, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”, pentru adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea *Procedurii standard privind acceptarea deșeurilor la instalațiile de tratare/depozite de deșeuri și aplicarea tarifului pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale*, conform Anexei nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
4. Secretarul general al comunei Bozieni va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și persoanelor interesate.

Presedinte de sedinta, Avizat pentru legalitate

Cozma Traian Secretar general,

Elena Timofte

**Anexa nr. 1 la Hotărârea**

**Nr. din 28.10. 2022**

**A.D.I. „ECONEAMȚ” S.C. ROSSAL S.R.L. Roman**

**nr. …..…….. din …….………… nr. …..…….. din …….…………**

**Act adițional nr. 6 al**

**Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare a unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”ECONEAMȚ”, din Zona 2, Județul Neamț,**

**Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECONEAMȚ** (denumită în continuare „**ADI ECONEAMȚ”** sau „**Asociația**”)**,** cu sediul în str. Alexandru cel Bun, nr. 27, etaj 4, camera 407, municipiul Piatra Neamț, județul Neamț, tel. 0374 937 090, fax 0374 091 210, e-mail [econeamt@gmail.com](mailto:econeamt@gmail.com), înregistrată în registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă judecătoria Piatra Neamț cu nr. 5685/279/2008, CIF 24822890, cont RO58BREL0002000872190100 deschis la Libra Internet Bank, reprezentată prin **SORIN BRAȘOVEANU**, având funcția de președinte, în numele și pe seama următoarelor unități administrativ-teritoriale membre: *județul Neamț și Municipiul Roman***,**  *comunele Bahna, Bîra, Boghicea, Botești, Bozieni, Cordun, Doljești, Dulcești, Gherăești, Gâdinți, Horia, Icușești, Ion Creangă, Moldoveni, Oniceni, Pâncești, Poienari, Sagna, Săbăoani, Secuieni, Stănița, Tămășeni, Trifești, Valea Ursului, Văleni*, aceste unități administrativ-teritoriale având împreună calitatea de delegatar (denumite în cele ce urmează „**Delegatarul**”), pe de o parte,

și

**S.C. ROSSAL S.R.L. Roman** cu sediul în municipiul Roman, str. Bogdan Dragoș nr. 119, județul Neamț, tel: 0233 740 487, fax: 0233 740 487, e-mail: [rossal.roman@yahoo.com](mailto:rossal.roman@yahoo.com), înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Neamț cu nr. J27/328/10.03.2003 din 10.03.2003, CUI 15276951, cont RO59BRDE280SV05128392800, deschis laBRD-GSG Sucursala Roman, cont RO64TREZ4915069XXX008091, deschis la Trezoreria Piatra Neamț -reprezentată prin IONEL CIOCAN, având funcția de Director, pe de altă parte, în calitate de delegat (denumită în cele ce urmează „**Delegatul**”),

**AVÂND ÎN VEDERE CĂ:**

Potrivit art. 28 alin. (1) din Contract, "Modificarea prezentului Contract se face numai prin Act adițional încheiat în scris între Părțile contractante";

În temeiul Hotărârii Adunării Generale a **A.D.I. „ECONEAMȚ”** nr. …. din …….;

Prin semnarea prezentului Act adițional, părțile declară și convin următoarele:

**Articolul I.**

Prevederile art. 13. TARIFUL, alin. (1) din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare a unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”ECONEAMȚ”, din Zona 2, Județul Neamț, nr. 159/1035/04.04.2018 se modifică după cum urmează:

„*Art. 13. TARIFUL*

*(1) Tariful pe care Delegatul are dreptul să îl aplice este tariful aprobat de către Delegatar, prin hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”, potrivit dispozițiilor Legii serviciului de salubrizare a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.*

*Pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale, Delegatul are dreptul să aplice utilizatorilor serviciului de salubrizare un tarif de 1,5 ori mai mare decât tariful aprobat de către Delegatar, prin hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”, pentru gestionarea deșeurilor municipale reziduale. Tariful pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale se aplică de către Delegat potrivit Procedurii standard privind acceptarea deșeurilor la instalațiile de tratare/depozite de deșeuri și aplicarea tarifului pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale, aprobată prin hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”.*

*Modul de stabilire/ajustare/modificare și de aprobare a tarifelor/taxelor de salubrizare, respectiv modul de facturare a tarifelor de către Delegat este cel prevăzut la Capitolul V1 Politica tarifară în domeniul gestionării deșeurilor municipale din Legea serviciului de salubrizare a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.*”

**Articolul II.**

Partea introductivă a **punctului C. Raportul anual al Serviciilor** din **art. 35. MANUALE, PROGRAME, RAPOARTE,** din Anexa nr. 2 – **Caietul de Sarcini** – la Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare a unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”ECONEAMȚ”, din Zona 2, Județul Neamț, nr. 159/1035/04.04.2018 se modifică după cum urmează:

„***C. Raportul anual al Serviciilor***

*Pe baza datelor existente în baza de date a operațiunilor, se va întocmi un raport anual, care va prezenta atât activitatea de colectare și transport deșeuri, în zona de deservire, cât și pe cea de operare a instalațiilor de transfer și sortare a deșeurilor. Raportul se întocmește pentru perioada unui an calendaristic (1 ianuarie – 31 decembrie) și se depune la Delegatar, în vederea aprobării de către acesta, până cel mai târziu data de 31 ianuarie a anului următor celui pentru care se întocmește raportul.*”

**Articolul III.**

*Anexa nr. 11 Indicatorii de performanță* la Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare a unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”ECONEAMȚ”, din Zona 2, Județul Neamț, nr. 159/1035/04.04.2018 se modifică după cum urmează:

„*Anexa nr. 11 Indicatorii de performanță*

*(se regăsesc în Regulamentul Serviciului public de salubrizare al localităţilor din Judeţul Neamţ, aprobat prin HCJ/HCL, ca parte a documentaţiei de atribuire)*

*Indicatorii de performanţă după care este apreciată activitatea Delegatului sunt cei precizaţi în Regulamentul serviciului public de salubrizare al localităţilor din Judeţul Neamţ:*

| **Nr. Crt.** | **Indicatori de performanță** | **UM** | **Valoare** | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **INDICATORI DE PERFOMANTA GENERALI** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.1** | **Contractarea serviciilor de colectare și transport deșeuri** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Numărul minim de utilizatori casnici acoperiți de contracte individuale/în beneficiul întregii comunități aflate în execuție raportat la numărul total de utilizatori | % | 60  primul an | | 80  anii 2-4 | | | | | | | | 90  anii 5-8 | | | |
| 1.1.2 | Numărul minim de utilizatori non-casnici acoperiți de contracte raportat la numărul utilizatorilor non-casnici din Zona de deservire | % | 50 prim. 3 luniimele 3 luni | 60 prim. 6 luni | | | | 70 anul 1 | | 80  anii  2-4 | | | | | 90  anii  5-8 | |
| 1.1.3 | Numărul de contracte încheiate anual raportat la numărul de solicitări, pentru activitățile neprogramate | % | 100 | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.4 | Numărul de localități acoperite de serviciul de salubrizare (în care serviciul de salubrizare este disponibil) raportat la numărul de localități din Zona de deservire | % | 100 | | | | | | | | | | | | | |
| **1.2** | **Măsurarea și gestiunea cantității serviciilor prestate** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Colectare și transport deșeuri, operarea instalațiilor de sortare și transfer, pentru fiecare zonă de delegare** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Numărul minim de notificări privind repararea /înlocuirea recipientelor pentru colectarea deșeurilor rezolvat în maxim 72 ore, raportat la numărul total de solicitări | % | 80  primul an | 83  anii 2-3 | | | | 86  anii 4-5 | | 89  anii  6-7 | | | | | 90  ultimul an | |
| 1.2.2 | Numărul anual maxim de sancțiuni aplicate în conformitate cu legislația în vigoare în domeniul mediului, sănătății publice și gestionării deșeurilor și rămase definitive | Nr./an | 3 | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.3 | Numărul anual maxim de sancțiuni aplicate în conformitate cu legislația în vigoare de către autoritățile administrației publice locale și rămase definitive | Nr./an | 10 | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.4 | Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale\* | % | 40%  2019anu | | 50%  2020 | | | | 60%  2021 | | | | | 70%  din 2022 | | |
| 1.2.5 | Cantitatea totală de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul stațiilor de transfer ca procentaj din cantitatea de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate. | % | 30%  2017 | | 45%  2018 | | | | 55%  2019 | | | | | 70%  2020 | | |
| 1.2.6 | Cantitatea anuala de deșeuri periculoase menajere transmise spre tratare/eliminare raportata la cantitatea totala de deșeuri periculoase menajere colectate într-un an | % | 100% | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.7 | Numărul de reclamații înregistrate de la beneficiari, într-un trimestru, privind calitatea serviciului de colectare și transport a deșeurilor |  | 0,5 la o mie de locuitori  primul an | | | 0,4 la o mie de locuitori  anul 2 | | | | | | 0,3 la o mie de locuitori  anii 3-8 | | | | |
| 1.2.8 | Numărul de reclamații care au fost rezolvate în mai puțin de doua zile calendaristice privind calitatea serviciului de colectare și transport a deșeurilor, raportat la numărul total de reclamații justificate înregistrate într-un trimestru | % | 60  an1 | 70  an2 | 75  an3 | | 80  an4 | | 86  an5 | | 89  an6 | | 92  an 7 | | | 95  an8 |
| 1.2.9 | Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea serviciului de colectare și transport a deșeurilor voluminoase, raportat la numărul total de reclamații justificate privind calitatea serviciului de colectare și transport a deșeurilor voluminoase, înregistrate într-un trimestru | % | 95 | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.10 | Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea serviciului de colectare și transport a deșeurilor periculoase menajere, raportat la numărul total de reclamații justificate privind calitatea serviciului de colectare și transport a deșeurilor periculoase, înregistrate într-un trimestru | % | 95 | | | | | | | | | | | | | |
| **Operare Stație de sortare și transfer Cordun (indicator specific)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.17 | Cantitatea totală de deșeuri de hârtie și carton / plastic / metal / sticlă (inclusiv deșeuri de ambalaje) acceptată la reciclare raportată la cantitatea totală de deșeuri de hârtie și carton / plastic / metal / sticlă (inclusiv deșeuri de ambalaje) acceptată la stația de sortare – % pentru fiecare fracție în parte. | % | 75% | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.18 | Cantitatea totală de deșeuri transferată la Depozitul conform raportată la cantitatea acceptată în stația de transfer în decurs de 24 de ore de la acceptare, cu respectarea programului de recepție a deșeurilor la depozitul conform. | % | 100% | | | | | | | | | | | | | |
| **1.3** | **Facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor** **pentru activitatea de colectare și transport** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3.1 | Numărul de reclamații privind facturarea, înregistrate într-un trimestru, raportat la numărul total de utilizatori (persoane fizice, instituții și operatori economici) | % | 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3.2 | Numărul de reclamații privind facturarea care au fost rezolvate în mai puțin de zece zile calendaristice, raportat la numărul total de reclamații justificate privind facturarea înregistrate într-un trimestru | *%* | 75 | | | | | | | | | | | | | |
| **2.** | **INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.1** | **Indicatori de performanță garantați prin licența de prestare a serviciului** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1 | Numărul anual de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorul de colectare și transport a obligațiilor din licență | nr. | 0 | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.2 | Numărul anual de încălcări ale obligațiilor operatorului de colectare și transport rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate | nr. | 0 | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.3 | Numărul anual de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorul instalațiilor de gestionare a deșeurilor a obligațiilor din licență | nr. | 0 | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.4 | Numărul anual de încălcări ale obligațiilor operatorului instalațiilor de gestionare a deșeurilor rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate | nr. | 0 | | | | | | | | | | | | | |
| **2.2** | **Indicatori de performanță a căror nerespectare atrage penalități conform contractului de delegare** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Colectare și transport / operare stații de sortare, compostare și transfer** |  | anii 1-5 | | anii 6-10 | | | | | | | | anii 11-21 | | | |
| 2.2.1 | Numărul de notificări de penalizare emise de Delegatar, operatorilor de colectare și transport/operare a stațiilor de sortare și/sau transfer, ca urmare a acumulării de avertismente, pentru deficiențele menționate în caietul de sarcini care au ca rezultat emiterea unei notificări de penalizare | nr. | 4 | | 3 | | | | | | | | 2 | | | |
| 2.2.2 | Numărul de notificări de penalizare, emise de Delegatar, operatorilor de colectare și transport/operarea stațiilor de sortare/compostare și/sau transfer, pentru deficiențele majore, menționate în caietul de sarcini | nr. | 3 | | 2 | | | | | | | | 1 | | | |

**”**

**Articolul IV.**

Prevederile prezentului act adițional intră în vigoare la data aprobării în Adunarea Generală de către Delegatar și a semnării de către părți; celelalte prevederi ale Contractului și ale Anexelor la acesta rămân neschimbate.

Prezentul Act adițional nr. 6 este încheiat în limba română, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**DELEGATAR DELEGAT**

**Asociația de Dezvoltare Intercomunitară S.C. ROSSAL S.R.L ROMAN**

**„ECONEAMȚ”**

**Președinte, Reprezentant,**

**JUDEȚUL NEAMȚ**

**COMUNA BOZIENI Anexa nr. 2 la Hotărârea**

**CONSILIUL LOCAL BOZIENI Nr. din 28.10.2022**

**TARIFELE**

aferentecontractului de concesiune

***Delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare a unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”ECONEAMȚ”, din Zona 2, județul Neamț***

**Tarifele aferente activităților prestate (fără TVA):**

**a.** Tarife pentru utilizatorii casnici din **mediul rural fără TVA (**inclusiv activitățile desfășurate **în beneficiul întregii colectivități locale)**

Reciclabil: 840,63 lei/tonă // 2,67 lei/persoană/lună (colectare la platformă)

1165,52 lei/tonă // 3,70 lei/persoană/lună (colectare din poartă în poartă)

Rezidual: 355,09 lei/tonă // 6,38 lei/persoană/lună (colectare la platformă)

476,06 lei/tonă // 8,56 lei/persoană/lună (colectare din poartă în poartă)

**Tarif total (fără TVA) Reciclabil + Rezidual (lei/persoană/lună)**:

**9,05** lei/persoană/lună (colectare la platformă)

**12,26** lei/persoană/lună (colectare din poartă în poartă);

**Tarif pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale:** tarif rezidual + 50% pentru nerespectarea colectării selective**;**

**b.** Tarife pentru utilizatorii casnici din **mediul urban fără TVA** (inclusiv activitățile desfășurate **în beneficiul întregii colectivități locale**)

Reciclabil: 840,63 lei/tonă // 2,94 lei/persoană/lună (colectare la platformă/ la poartă)

Rezidual: 355,09 lei/tonă // 7,04 lei/persoană/lună (colectare la platformă/ la poartă)

**Tarif total (fără TVA) Reciclabil + Rezidual (lei/persoană/lună)**:

9,98 lei/persoană/lună (colectare la platformă/la poartă);

**Tarif pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale:** tarif rezidual + 50% pentru nerespectarea colectării selective;

**c.** Tarife pentru utilizatorii **non-casnici (fără TVA)**

**Reciclabil: 840,63** lei/tonă (colectare urban/colectare la platformă rural)

**1165,52** lei/tonă (colectare din poartă în poartă în rural)

**Rezidual: 355,09** lei/tonă (colectare urban/colectare la platformă rural)

**476,06** lei/tonă (colectare din poartă în poartă în rural)

**Tarif pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale:** tarif rezidual + 50% pentru nerespectarea colectării selective

**ROMÂNIA**

**JUDEŢUL NEAMŢ**

**COMUNA BOZIENI**

**CONSILIUL LOCAL**

### H O T Ă R Â R E A

**Nr. 48 din 28.10.2022**

**privind modificarea și completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice**

**de alimentare cu apă și de canalizare nr. 48/2009 consolidat 2021, prin Actul Adițional nr. 2**

Consiliul Local al comunei Bozieni, judetul Neamt;

Având în vedere:

- Nota de fundamentare , prezentată și susținută de primarul comunei Bozieni, inițiatorul proiectului de hotărâre ;

- Raportul compartimentului de specialitate ;

- Referatele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Bozieni;

- Adresa Asociației Regionale a Serviciilor de Apă Canal Iași – ARSACIS nr. 1089/12.10.2022;

- Nota de fundamentare ARSACIS nr. 1088/12.10.2022 cu privire la delegarea gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare către operatorul regional APAVITAL S.A. Iași, de către comuna Boghicea, jud. Neamț;

- Hotărârea nr.41/12.05.2022 emisă de Consiliul Local al comunei Boghicea, jud. Neamț privind delegarea gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare către APAVITAL S.A. Iași;

- Nota de fundamentare ARSACIS nr. 1087/12.10.2022 privind completarea prin act adițional a Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 48/2009 consolidat 2021;

- prevederile Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 48/2009 consolidat 2021, încheiat între Asociația Regională a Serviciilor de Apă Canal Iași – ARSACIS și societatea APAVITAL SA;

- prevederile Statutului Asociației Regionale a Serviciilor de Apă Canal Iași – ARSACIS;

- prevederile Hotărârii Guvernului nr.855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr.241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ,

**H O T Ă R Ă Ș T E :**

**Art.1. – Se aprobă** modificarea și completareaContractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 48/2009 consolidat 2021, prin **Actul Adițional nr. 2**, anexă la prezenta hotărâre și parte integrantă din aceasta.

**Art.2.** – **Se acordă mandat special** reprezentantului comunei Bozieni pentru ca în numele și pe seama comunei Bozieni, membru asociat în cadrul Asociației Regionale a Serviciilor Apă Canal Iași – ARSACIS, **să aprobe în Adunarea Generală a ARSACIS** modificarea și completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 48/2009 consolidat 2021, prin Actul Adițional nr. 2.

**Art.3.** – **Se acordă mandat special** Asociației Regionale a Serviciilor de Apă Canal Iași – ARSACIS, cu sediul în Iași, Str. Mihai Costăchescu, nr. 6 (clădire administrativă nr.3), înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor de la grefa Judecătoriei Iași cu nr. 84/A/07.07.2005, al cărei membru este comuna Bozieni, **să semneze** prin reprezentantul său legal, Președintele Asociației, în numele și pe seama comunei Bozieni, **Actul Adițional nr. 2** la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare nr. 48/2009 consolidat 2021.

**Art.4.** – Celelalte prevederi ale Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 48/2009 consolidat 2021, care nu contravin prevederilor Actului Adițional nr. 2, rămân neschimbate și își produc efectele.

**Art.5.** – Secretarul general al comunei Bozieni va comunica copii după prezenta hotărâre Asociației Regionale a Serviciilor de Apă Canal Iași – ARSACIS, societății APAVITAL SA și Instituției Prefectului Județului Iași.

Presedinte de sedinta, Avizat pentru legalitate

Cozma Traian Secretar general,

Elena Timofte

Adoptată în ședința publică ordinară din data de 28.10.2022, cu un număr de 11 voturi „pentru”, …...„abțineri” și ....….. voturi „împotrivă”, exprimate de un număr de 11 consilieri locali prezenți la ședință din numărul total de ........ consilieri în funcție.

***Anexa nr. 1 – Proiectul de Act Adițional nr. 2 la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 48/2009 consolidat 2021***

ROMÂNIA

COMUNA BOZIENI

JUDEȚUL NEAMȚ

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOZIENI

H O T Ă R Â R E

**Nr. 49 din 28.10.2022**

**privind aprobarea Caietului de Sarcini privind activitatea de captare a apei, Caietului de Sarcini privind activitatea de transport a apei, Caietului de Sarcini privind activitatea de tratare a apei, Caietului de Sarcini privind activitatea de înmagazinare a apei potabile, Caietului de Sarcini privind activitatea de distribuție a apei potabile, Caietului de Sarcini privind activitatea de colectare a apelor uzate și Caietului de Sarcini privind activitatea de epurare a apelor uzate, pentru aria de operare Bozieni, jud. Neamț.**

Consiliul Local al comunei Bozieni, jud. Neamț;

Având în vedere:

- Nota de fundamentare, prezentată și susținută de primarul comunei Bozieni, inițiatorul proiectului de hotărâre;

- Raportul compartimentului de specialitate ;

- Referatele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Bozieni;

- Adresa Asociaţiei Regionale a Serviciilor de Apă Canal Iaşi –ARSACIS nr. 1056/07.10.2022 ;

- Nota de fundamentare ARSACIS nr. 1032/06.10.2022 pentru Caietul de Sarcini privind activitatea de captare a apei, Caietul de Sarcini privind activitatea de transport a apei, Caietul de Sarcini privind activitatea de tratare a apei, Caietul de Sarcini privind activitatea de înmagazinare a apei potabile, Caietul de Sarcini privind activitatea de distribuție a apei potabile, Caietul de Sarcini privind activitatea de colectare a apelor uzate și Caietul de Sarcini privind activitatea de epurare a apelor uzate, pentru aria de operare Bozieni, jud. Neamț.

- prevederile Statutului Asociaţiei Regionale a Serviciilor de Apă Canal Iaşi –ARSACIS;

- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru şi a statutului-cadru ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilităţi publice;

- prevederile Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 48/2009 consolidat 2021, încheiat între Asociația Regională a Serviciilor de Apă Canal Iași – ARSACIS și societatea APAVITAL SA;

- prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

**H O T Ă R Ă Ș T E :**

**Art.1.** – Se aprobă **Caietul de Sarcini privind activitatea de captare a apei, Caietul de Sarcini privind activitatea de transport a apei, Caietul de Sarcini privind activitatea de tratare a apei, Caietul de Sarcini privind activitatea de înmagazinare a apei potabile, Caietul de Sarcini privind activitatea de distribuție a apei potabile, Caietul de Sarcini privind activitatea de colectare a apelor uzate și Caietul de Sarcini privind activitatea de epurare a apelor uzate, pentru aria de operare Bozieni, jud. Neamț.**

**Art.2.** – Caietele de Sarcini aprobate la Art. 1 constituie anexă la prezenta hotărâre.

**Art.3.** – Secretarul general al comunei Bozieni va comunica copii după prezenta hotărâre Asociației Regionale a Serviciilor de Apă Canal Iași – ARSACIS, societății APAVITAL SA și Instituției Prefectului Județului Neamț.

Presedinte de sedinta, Avizat pentru legalitate

Cozma Traian Secretar general,

Elena Timofte

Adoptată în ședința publică ordinară din data de 28.10.2022, cu un număr de 11 .voturi „pentru”, ….... „abțineri” și ....….. voturi „împotrivă”, exprimate de un număr de ……… consilieri locali prezenți la ședință din numărul total de ........ consilieri în funcție.

1. **ROMANIA**
2. **JUDEŢUL NEAMT**
3. **CONSILIUL LOCALCOMUNA BOZIENI**
4. **HOTĂRÂRE**
5. **Nr. 50 din 28.10.202**

**privind acordarea burselor sociale , burse de studiu , burse de merit si performanță pentru elevii din unităţile de învăţământ preuniversitar de stat (primar şi gimnazial) din comuna Bozieni, judeţul Neamt**

Consiliul Local al comunei Bozieni, județul Neamt;

**Văzând;**

- Referatul de aprobare a Proiectului de Hotarare privind acordarea burselor sociale , burse de studiu , burse de merit si performanta pentru elevii din unităţile de învăţământ preuniversitar de stat (primar şi gimnazial) din comuna Bozieni, judeţul Neamt;

- raportul de specialitate prin care se propune acordarea burselor sociale , burse de studiu , burse de merit si performanta pentru elevii din unităţile de învăţământ preuniversitar de stat (primar şi gimnazial) din comuna Bozieni, judeţul Neamt;

- raportul de avizare al Comisiei de specialitate nr.1 buget-finante;

- raportul de avizare al Comisiei de specialitate nr.2 pentru activităţi social-culturale, culte, învăţământ, sănătate şi familie, muncă,protecţie socială, protecţie copii, tineret şi sport;

**Având în vedere prevederile:**

- art.5 (3) si (4) si ale art.20 (1) lit „h” din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale,cu modificarile si completarile ulterioare;

- 82(1) si (2) si art.105 (2) lit.”d” din Legea nr.1/2011, a Educatiei Nationale, cu modificarile si completarile ulterioare;

- art.4, art.6 (3) , art.8(1) lit.”a”, alin.(2) , art.9 (1-2), si art.13 lit. „a”, „b” si „c” din Ordinul nr.5576/2011 privind aprobarea criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din invatamantul preuniversitar de stat, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art.129(1), 129(7) lit.,,a,, coroborat cu art. 196 (1) lit. „a” din din Ordonanta de urgenta nr. 57/2019 , privind codul administrativ;

**H O T A R A S T E :**

**Art.1.** - Se acordă pentru anul scolar 2022-2023 burse sociale, burse de studiu, burse de merit si burse de performanta pentru elevii din unitatile de invatamant preuniversitar de stat (primar si gimnazial ) din comuna Bozieni dupa cum urmează:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr.  crt. | Tip bursă | Cuantum bursă  - lei - |
| 1. | Bursă socială pentru elevii proveniţi din familii care nu realizează un venit net mediu lunar sau nu deţin terenuri agricole cu o suprafaţă mai mare de 20.000 mp, în zonele colinare şi de şes | 200 lei /Lunar |
| 2. | Bursa de merit | 200 LEI/ lunar |
| 3. | Bursa de studiu | 150 lei/ lunar |

**Art.2.**- Acordarea burselor pentru motive medicale se face pe baza certificatului eliberat de medicul specialist si avizat de medicul de familie/medicul de la cabinetul scolar.

**Art.3.**- Pentru obtinerea bursei de ajutor social, elevii majori sau parintii/tutorii legal instituiţi/reprezentanţii legali ai elevilor minori depun la comisia de atribuire a burselor din unitatea de invatamant, in termenul stabilit de aceasta, o cerere insotita de acte care dovedesc dreptul de acordare a bursei de ajutor social.

**Art.4**.- Prezenta hotărâre va fi dusa la indeplinire de, primarul comunei Bozieni si compartiment contabilitate din cadrul Primariei.

1. Art.5. Secretarul general al comunei Bozieni va asigura comunicarea prezentei hotărâri persoanelor şi autorităţilor interesate.

Presedinte Sedinta CONTRASEMNEAZA,

1. Consilier SECRETAR GENERAL,
2. Cozma Traian Elena Timofte

R O M A N I A

JUDETUL NEAMT

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOZIENI

H O T A R A R E

Nr. 51 din 28.10.2022

privind alegerea preşedintelui de şedinţă, pentru şedinţele Consiliului Local Bozieni

  Consiliul local al comunei Bozieni, judeţul Neamţ:

**Avand in vedere**:

- Referatul de aprobare al Primarului comunei Bozieni ,inregistrat sub nr.4821 din 24.10.2022;

- Raportul de specialitate al compartimentului de resort;

- Prevederile Legii nr.24/2000 privind Normele de tehnica legislative pentru elaborarea actelor normative,republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul prevederilor art. 123 alin.1) și 4) ,art.139,alin.1, art. 196 alin. 1) lit. a) si art.197 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrative,cu modificarile si completarile ulterioare;

**HOTARASTE**

Art. 1 . Alege pe d-l /d-na consilier ENACHE ANDREI preşedinte de şedinţă al Consiliului local al comunei Bozieni, pentru o perioadă de 3 luni , incepand cu luna NOIEMBRIE 2022.

Art.2. Secretarul general al comunei va asigura comunicarea prezentei hotărâri persoanelor şi autorităţilor interesate.

**Presedinte de sedinta Contrasemneaza pentru legalitate,**

**Consilier**

Cozma Traian Secretar general,

Elena Timofte

R O M A N I A

JUDETUL NEAMT

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOZIENI

PROIECT

H O T A R A R E

Privind rectificarea bugetului local pe anul 2022

Consiliul local al comunei Bozieni, judeţul Neamţ:

Văzând prevederile Legii contabilităţii nr. 82/ 1991, republicată şi ale Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare :

Examinând referatul de aprobare nr.4288 din 27.10.2022 primarului comunei Bozieni, raportul compartimentului de resort şi avizul comisiei de specialitate;

In temeiul dispoziţiilor art. 129,alin.4 şi art. 196 ,alin.1 ,lit.,,a” din din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

H O T A R A S T E :

Art.1. Aprobă rectificarea bugetului local pe anul 2022 , conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Ordonatorul principal de credite împreună cu compartimentul financiar- contabil din cadrul primăriei locale, răspund de aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3. Secretarul general al comunei Bozieni va asigura comunicarea prezentei hotărâri persoanelor şi autorităţilor interesate.

Initiator ,

Primar , Avizat pentru legalitate

Octavian-Danut Arghiropol Secretar general,

Elena Timofte

R O M A N I A

JUDETUL NEAMT

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOZIENI

H O T A R A R E

Nr.52 din 28.10.2022

Privind rectificarea bugetului local pe anul 2022

Consiliul local al comunei Bozieni, judeţul Neamţ:

Văzând prevederile Legii contabilităţii nr. 82/ 1991, republicată şi ale Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare :

Examinând referatul de aprobare nr.4288 din 27.10.2022 primarului comunei Bozieni, raportul compartimentului de resort şi avizul comisiei de specialitate;

In temeiul dispoziţiilor art. 129,alin.4 şi art. 196 ,alin.1 ,lit.,,a” din din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

H O T A R A S T E :

Art.1. Aprobă rectificarea bugetului local pe anul 2022 , conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Ordonatorul principal de credite împreună cu compartimentul financiar- contabil din cadrul primăriei locale, răspund de aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3. Secretarul general al comunei Bozieni va asigura comunicarea prezentei hotărâri persoanelor şi autorităţilor interesate.

Presedinte de sedinta, Avizat pentru legalitate

Cozma Traian Secretar general,

Elena Timofte

]

R O M A N I A

JUDETUL NEAMT

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOZIENI

H O T A R A R E

Nr.52 din 16.11.2022

Privind rectificarea bugetului local pe anul 2022

Consiliul local al comunei Bozieni, judeţul Neamţ:

Văzând prevederile Legii contabilităţii nr. 82/ 1991, republicată şi ale Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare :

Examinând referatul de aprobare nr.4288 din 27.10.2022 primarului comunei Bozieni, raportul compartimentului de resort şi avizul comisiei de specialitate;

In temeiul dispoziţiilor art. 129,alin.4 şi art. 196 ,alin.1 ,lit.,,a” din din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

H O T A R A S T E :

Art.1. Aprobă rectificarea bugetului local pe anul 2022 , conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Ordonatorul principal de credite împreună cu compartimentul financiar- contabil din cadrul primăriei locale, răspund de aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3. Secretarul general al comunei Bozieni va asigura comunicarea prezentei hotărâri persoanelor şi autorităţilor interesate.

Presedinte de sedinta, Avizat pentru legalitate

Cozma Traian Secretar general,

Elena Timofte

JUDETUL NEAMT

COMUNA BOZIENI

P R I M A R

..

E X P U N E R E D E M O T I V E

la Proiectul de hotărâre privind rectificarea bugetului local pe anul 2016

Domanelor şi domnilor consilieri,

Consiliul local ,ca autoritatea publică locală, anual îi revine sarcina şi are competenţa de a aproba bugetul local pentru anul următor şi de a analiza încheierea exerciţiului bugetar pe anul financiar expirat,iar atunci când situaţia impune poate face rectificarea bugetului local.

Bugetul local pe anul 2016 a fost aprobat în luna ianuarie 2016 şi necesită o nouă rectificare bugetară prin majorare cu suma de 17 mii lei suma care a fost repartizata la capitolul cheltuieli , suma fiind necesara pentrun procurarea de tichete educationale

Proiectul de hotărâre este motivat în drept atât de Legea bugetului de stat pe anul 2016 cât şi de Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare.

19.02.2016

Primar,

Doinel Grumezescu

JUDETUL NEAMŢ

PRIMĂRIA COMUNEI BOZIENI

Compartimentul contabilitate

R A P O R T

privind rectificarea bugetului local pe anul 2016

In luna ianuarie 2016 ,prin Hotărârea nr. 1/29.01.2016 s-a aprobat bugetul local pe acest an.

Suma totală cu care se rectifică bugetul prin majorare este de 17 mii lei la capitolul cheltuieli, suma fiind necesara pentru procurarea de tichete educationale pentru copii care urmeaza cursurile gradinitei.

Proiectul de hotărâre nu are alte variante, explicaţiile de fapt şi de drept fiind elocvente în acest sens şi poate fi supus dezbaterii şedinţei ordinare a consiliului local din luna februarie 2016 , în forma prezentată de iniţiator.

19.02.2016

Contabil,

Ec. Florin Grosu